

KODEKS ETIČNEGA RAVNANJA





KAZALO

Stran 3	VREDNOTE PODJETJA
Stran 4	POLITIKA IN PRAVILA MHP
Stran 5–6	PRAVICE IN PRISTOJNOSTI ZAPOSLENIH
Stran 7	PRAVILA UPORABE SREDSTEV DRUŽBE
Stran 8	ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI
Stran 9	NAČELA POŠTENE KONKURENCE
Stran 10.....	NAVZKRIŽJE INTERESOV IN PODKUPOVANJE
Stran 11–12	DRUŽBENA ODGOVORNOST





KAZALO

Načela, ki jih spoštujejo vsi zaposleni v Holdingu MHP, so vrednote, ki spodbujajo trajnostni razvoj in s katerimi se poistoveti vsak zaposleni v našem podjetju. To je sklop usmeritev, idealov in etičnih načel, ki so za družbo, tim in vsako osebo najpomembnejše. Ta nabor vrednot oblikuje sodoben, učinkovit pristop delovanja.

NAŠE VREDNOTE

Motivacija. Želja po strokovnem in osebnem razvoju in pridobivanju novih kompetenc je tisto, po čemer se član skupine MHP razlikuje od ljudi, ki delajo v drugih podjetjih. Hkrati pa holding izvaja družbeno odgovorno dejavnost, ki zagotavlja dobro počutje zaposlenih in spodbuja njihov razvoj in učinkovitost.

Sposobnost prilagajanja in nenehnega izboljševanja. V hitro spreminjajočem se svetu naprednih tehnologij morajo biti strokovnjaki in delavci enako sposobni hitrega prilagajanja vsem novostim. Naše podjetje kot vodilno v industriji nenehno išče najnaprednejše rešitve.

Profesionalnost. Ne glede na izobrazbo in delovne izkušnje mora vsak zaposleni dan za dnevno nadgrajevati svoje veščine in obvladati vse vidike svojega poklica. Naše podjetje pa za to zagotavlja vse potrebne pogoje.

Usmerjenost k rezultatu. Za ekipo MHP ni pomembno, kako obetaven je bil projekt v času trajanja, če končni cilj ni bil dosežen. V zvezi s tem mora biti vsak zaposleni v našem holdingu sposoben oblikovati jasne cilje: če želimo doseči rezultat, moramo vedeti, za kaj si prizadevamo.

Odprtost. Delo celotnega holdinga temelji na načelih preglednosti, zato so kazalniki poslovanja podjetij holdinga dostopni vsem deležnikom: vsem zaposlenim, lokalnim skupnostim, javnim organom, množičnim medijem, poslovnim partnerjem, investitorjem, mednarodnim in nevladnim organizacijam.

NAŠA VIZIJA

MHP je eno vodilnih mednarodnih skupin v živilskopredelovalni panogi in na področju kmetijsko-perutninarske panoge. Naš cilj je trajnostna gospodarska, finančna in operativna rast na podlagi nenehnega izboljševanja učinkovitosti delovanja in kakovosti naših izdelkov.

Temelj našega uspeha so ljudje, napredni poslovni model, učinkovite upravljalvske odločitve in napredne tehnologije.



POLITIKA IN PRAVILA MHP

POLITIKA IN PRAVILA PODJETJA

Dejavnost MHP ureja ukrajinsko pravo, ki ureja področja dejavnosti holdinga. Družbe Skupine MHP izven Ukrajine pa spoštujejo lokalne zakone držav, kjer poslujejo ter mednarodne norme in standarde. Poleg splošno veljavnih norm, določb in zakonov MHP deluje v skladu z notranjimi pravili in politikami, zlasti s Kodeksom etičnega ravnanja - dokumentom, ki ureja odnos med zaposlenimi in vsemi deležniki, ob upoštevanju načel družbe in ohranjanja ugleda družb MHP. Kodeks etičnega ravnanja ("Kodeks") je skupek načel, katerih spoštovanje določa ravnanje vsakega zaposlenega v Skupini MHP.

DOLOČBE KODEKSA O ETIČNEM RAVNANJU

Vsi zaposleni v Skupini MHP so člani enega tima, ki se zaveda vrednot družbe in se drži notranjih politik in predpisov družbe. Odgovornost vsakega zaposlenega temelji na spoštovanju Kodeksa etičnega ravnanja, drugih politik družbe in zakonskih določb, ki urejajo dejavnost družb MHP. Kodeks ureja odločanje in poslovno ravnanje naših zaposlenih ter opredeljuje naša dejanja in politiko, hkrati pa njegova uporabnost ni omejena na državo, kjer se nahaja sedež MHP. Ta dokument je zavezujoč za vse člane skupine MHP, vključno z najvišjim vodstvom, upravnim odborom, povezanimi družbami, predstavniki v drugih državah in svetovalci. Kodeks pokriva običajne pravne in etične vidike, ravnanje, procese, postopke, delovne odgovornosti in delovne pogoje, s katerimi se bodo morda ukvarjali deležniki MHP.

POSLEDICE KRŠITEV KODEKSA

Vsak zaposleni v MHP se mora držati tega Kodeksa, notranjih politik družbe, zakonov in mednarodnih predpisov, ko sodeluje z deležniki ali se ukvarja z dejavnostjo, povezano z MHP saj s tem odraža ugled našega podjetja. Vsak uslužbenec, ki je kriv za kršitev ali nespoštovanje kodeksa ali drugih predpisov, bo sankcioniran glede na naravo kršitve.

NOTRANJE PREISKAVE KRŠITEV

Vsak primer kršitve zakona ali notranje politike podjetja temeljito raziščemo. Preučimo vsako prijavo domnevne kršitve in preverjamo njeno verodostojnost. Če je potrebno, opravimo celovito preiskavo, da bi ugotovili vse okoliščine kršitve ter identificirali, dokumentirali in preprečili ponavljanje te kršitve. Družba osebam, ki prijavijo kršitev zagotavlja zaščito. Dolžnost vsakega zaposlenega MHP je, da pomaga pri preiskavi in zagotavlja popolne in resnične informacije, ki so jim znane. Vsakdo, ki ovira preiskavo ali namerno prikriva dokaze o nedopustnem ravnanju, bo podvržen disciplinskim ukrepom.



PRAVICE IN PRISTOJNOSTI ZAPOSLENIH

ČLOVEKOVE PRAVICE

Vsak zaposlen v Skupini MHP mora spoštovati temeljne človekove pravice in svoboščine. Ključni dokumenti, ki jih morajo upoštevati naši zaposleni, so: Ustava, Zakon o delovnih razmerjih, Splošna deklaracija o človekovih pravicah in Deklaracija o temeljnih načelih in pravicah pri delu, ki jo je izdala Mednarodna organizacija dela. Na podlagi določb teh dokumentov je MHP razvil načine ravnanja in pravila, ki odražajo korporativne vrednote holdinga. Od tu tudi izvira izvajanje kadrovske politike. Politika varstva in zdravja pri delu, Politika družbene odgovornosti podjetij in Kodeks etičnega ravnanja so zavezujoči dokumenti za vse zaposlene. V teh dokumentih so opisane pravice, privilegiji in dolžnosti, ki jih naši zaposleni priznavajo in izvajajo, v skladu s korporativno kulturo in cilji trajnostnega razvoja MHP.

DOSTOJANSTVO NA DELOVNEM MESTU BREZ OBSOJANJA IN PREGANJANJA

Vsak državljan ima pravico do spoštovanja in dostojanstva ter do dela v razmerah brez pregona. MHP spoštuje ta načela, in se bori proti kakršnim koli oblikam nezakonite diskriminacije svojih zaposlenih in proti neprimernemu ravnanju, zlasti zastraševanju, preganjanju, sovražnemu odnosu ali žaljivim dejanjem, usmerjenih na druge zaposlene.

DELO OTROK IN PRISILNO DELO

MHP spoštuje mednarodne konvencije o prepovedi zaposlovanja otrok na različnih delih, ki jih je razvila Mednarodna organizacija dela, Zakon o delovnih razmerjih in druge zakonske predpise, ki urejajo sprejem mladoletnikov v različne oblike dela, zato na nobenem področju svoje dejavnosti ne uporablja otroškega ali prisilnega dela.

SKLADNOST Z ZAKONI O DELU

Naše podjetje spoštuje delovnopravno zakonodajo, zlasti Zakon o delovnih razmerjih, ki ureja delovna razmerja, trajanje delovnega časa in plačilne pogoje ter sistem plač.

SPOŠTOVANJE NAČELA O ENAKOPRAVNOSTI SPOLOV

MHP spoštuje politiko o enakopravnosti spolov. Zaposlovanje in napredovanje zaposlenih na podlagi spola ali starosti je nesprejemljivo. Družba ne dela razlik med plačami in socialnimi prejemki na osnovi spola.

SVOBODA ZDRUŽEVANJA

Vsak zaposlen MHP ima pravico, da se pridruži ali ne pridruži sindikatu in ima pravico, da ustanovi organizacijo dela v skladu z lokalno zakonodajo.

TOLERANTNOST IN SPOŠTOVANJE OSEBNOSTI

Vsi zaposleni v MHP se morajo držati norm in načel družbene morale. Vsakega zaposlenega v našem podjetju je treba obravnavati kot posameznika z vrsto osebnih vrednot, moralnih kvalit, strokovnih kompetenc, znanja, prepričanj in lastnega pogleda na svet. Člani skupine MHP morajo biti strpni do svojih sodelavcev, ceniti in spoštovati njihovo mnenje in ne izražati sodb glede njihovih duševnih, fizičnih ali drugih značilnosti. Naše podjetje skuša razviti podjetniško kulturo, ki temelji na zaupanju in odprtosti za vse udeležene, izboljšati mikroklimo v skupini zaposlenih, spodbujati razvoj kadrov in obdržati nadarjene zaposlene na vseh ravneh ter ustvariti prijetne delovne pogoje.

ENAKOPRAVNE MOŽNOSTI ZA ZAPOSILITVEV

Vsaki osebi, ki dela v MHP, so na voljo enake možnosti zaposlitve. Vse naše zaposlitvene odločitve in poklicna rast temeljijo izključno na osebnih kompetencah (veščinah, uspešnosti, sposobnosti in kvalifikacijah).



PRAVICE IN PRISTOJNOSTI ZAPOSLENIH

VARNI DELOVNI POGOJI

MHP vrednoti zdravje in varnost vseh in zato se trudimo zmanjšati število poškodb, povezanih z delom. Varstvo pri delu zagotavljamo z upoštevanjem pravil ravnanja, odpravljanjem nesreč in tveganj za poškodbe na delovnem mestu. Nenehno izboljšujemo naše proizvodne procese in uvajamo najnovejše rešitve, ki preprečujejo poškodbe in nesreče. Nenehno vodimo statistične podatke o nesrečah pri delu, z namenom, da jih analiziramo in uvedemo potrebne korektivne ukrepe.

Vsak zaposleni MHP mora upoštevati Zakon o varstvu pri delu in "Politiko o varnosti in zdravju pri delu". O vseh nevarnih delovnih pogojih, tveganjih ali potencialno nevarnih ukrepih / situacijah je treba nemudoma obvestiti pristojne službe, odgovorne za varnost pri delu ali pa je potrebno obvestiti vodstvo.

Stalen nadzor in analiziranje varnosti pri delu v MHP je dragocen instrument, ki pomaga zviševati splošno varnost podjetja in hkrati opredeliti možna tveganja povezana z delom, z namenom, da se razvije akcijski načrt za nadzor ali odpravo negativnih posledic.

Poleg varnih delovnih pogojev sprejemamo ukrepe, s katerimi se izognemo poškodbam, ki jih povzročijo zaposlenim MHP njihovi sodelavci ali tretje osebe. Vsakemu zaposlenemu zagotavljamo varne delovne pogoje brez preganjanja, zastraševanja ali nasilja na delovnem mestu. Nikoli ne sodelujte pri kakršnih koli dejanjih, ki bi lahko povzročili škodo drugi osebi, ali jim povzročili občutek ogroženosti ali jih sparvili v nevarnost. Primeri nasilja na delovnem mestu lahko vključujejo verbalni ali fizični napad, grožnje, sovražnost, ustrahovanje ali agresijo. Poleg tega se lahko kot nasilje na delovnem mestu obravnavajo tudi lažne, zlonamerne ali neutemeljene obtožbe proti drugi osebi.

V vseh podjetjih Skupine MHP je prepovedano delo pod vplivom alkohola, drog ter vseh snovi ali zdravil, ki bi lahko škodljivo vplivala na vaše delo ali pomenila tveganje za vašo varnost in varnost drugih. Vse kršitve predpisov o varnosti pri delu je treba sporočiti Oddelku za varnost pri delu.

PRAVICE IN PRISTOJNOSTI ZAPOSLENIH

Vsak zaposleni v MHP, ki ima dostop do zaupnih informacij v zvezi z drugimi zaposlenimi in / ali poslovnimi partnerji, vključno s strankami in dobavitelji, mora te informacije obravnavati kot zaupne in jih ne razkriti tretjim osebam. Če so zaupne informacije o MHP ali poslovnem partnerju bistvenega pomena in niso dostopne javnosti, jih ni mogoče uporabiti za sprejemanje odločitev.

Primeri zaupnih informacij: kazalniki uspešnosti podjetja, informacije o cenah, prihodek in promet, plače zaposlenih, informacije o poslovnih partnerjih, dobaviteljih ali strankah itd.

Politika zaposlenih

Varnost in zdravje pri delu



PRAVICE IN PRISTOJNOSTI ZAPOSLENIH

PRAVILA UPORABE OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV PODJETJA

Zaposleni v MHP imajo dostop do opredmetenih in neopredmetenih sredstev družbe in jih uporabljajo za predvideni namen. Med opredmetena sredstva spadajo oprema, stroji, inventar, elektronske naprave, pisarniška oprema, itd. Sredstva MHP se lahko uporabljajo izključno za namene dejavnosti podjetja, hkrati pa je potrebno skrbeti za ohranjanje njihove celovitosti in jih vzdrževati v optimalnem delovnem stanju. Vsak zaposleni mora uporabljati sredstva podjetja na način, ki izključuje njihovo krajo, izgubo, škodo in zlorabo, in tako, da se trudi zmanjševati stroške popravil ali zamenjave teh sredstev. Materialno odgovorne osebe so dolžne zagotavljati ohranjanje premoženja družbe. Med neopredmetena sredstva spadajo čas podjetja, zaupne informacije, intelektualna lastnina itd. Podjetje si prizadeva preprečiti goljufive dejavnosti, ki bi lahko povzročile škodo ugledu MHP in posredovanje napačnih informacij. V ta namen ima MHP Oddelek za etično kontrolo, ki je zadolžen za zbiranje in analizo informacij v zvezi z goljufivimi dejanji, korupcijo in drugimi kaznivimi dejanji, ki škodijo interesom družbe, obstoječim in potencialnim poslovnim partnerjem ali vlagateljem.

PRAVILA UPORABE KORPORATIVNE DOKUMENTACIJE

Vsak zaposleni je odgovoren za pravilno ravnanje z dokumenti, do katerih ima dostop, zlasti za njihovo uporabo v skladu s predvidenim namenom, za preprečevanje zlorab in zagotavljanje zaupnosti informacij. Vsi dokumenti v papirni in elektronski obliki morajo biti uporabljeni, shranjeni in uničeni v skladu z veljavnimi zahtevami za ravnanje z dokumentacijo. Dokumenti podjetja morajo biti zaposlenim lahko dostopni in ustrezno zaščiteni pred nepooblaščenim dostopom, dokler niso uničeni. Osebe, odgovorne za dostop do zaupnih informacij, so odgovorne za zaščito teh informacij. Poleg tega je potrebno upoštevati postopke ukrajinskega/lokalnega prava glede hrambe in uničenja dokumentov, ki se nanašajo na spore, revizije ali preiskave.



ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI



ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI

MHP je odprt za vsa partnerstva, ki so skladna z zakonodajo, kjer deluje član Skupine in mednarodnimi akti in normami. Vsako partnerstvo našega podjetja z drugimi podjetji temelji na medsebojnem zaupanju, odprtosti in pripravljenosti na kompromis, da bi našli najučinkovitejše rešitve za sodelovanje.

Pri sklepanju pogodb upoštevamo potrebe in korporativne vrednote naših poslovnih partnerjev z izbiro vzajemno koristnih pogojev. MHP skrbi za varovanje zaupnih informacij o svojih partnerjih in ima vedno odgovoren odnos do izpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

Vsa podjetja Skupine MHP spoštujejo načela poštene konkurence, ohranjajo svojo konkurenčnost z izboljševanjem kazalnikov uspešnosti, ohranjajo visoko kakovost izdelkov v skladu z etičnimi načeli in upoštevajo zakon.

ODNOSI Z DOBAVITELJI

Postopek izbire dobaviteljev v našem podjetju je transparenten, zahvaljujoč uvedbi elektronskega avkcijskega sistema pri vseh podjetjih skupine MHP. Od naših dobaviteljev zahtevamo, da spoštujejo človekove pravice in upoštevajo nacionalno zakonodajo in smernice ZN. Poleg tega poslujemo z našimi dobavitelji na podlagi enakih etičnih norm, kot jih MHP upošteva pri svojem vsakodnevnom poslovanju in ki so določene v našem Kodeksu etičnega ravnanja, v "Politiki naročanja in nabave" in v pravilih ravnanja z dobavitelji, vključno z:

- Zaščito živali
- Skladnostjo z zakonom o boju proti korupciji
- Zdravjem in varnostjo zaposlenih
- Varstvom okolja
- Človekovimi pravicami in svoboščinami
- Varnostjo in kakovostjo hrane
- Družbeno odgovornostjo



NAČELA POŠTENE KONKURENCE

MHP strogo spoštuje pravila poštene in pregledne konkurence, ki je v skladu z veljavno zakonodajo v državi delovanja, zlasti z Zakonom o preprečevanju omejevanja konkurence. Vsaka kršitev teh zakonskih predpisov lahko škoduje ugledu holdinga in privede do sankcij, ki jih določa zakon.

Pravila poslovanja z dobavitelji:

- odločitve o poslovanju z dobavitelji morajo temeljiti na rezultatih razpisa z ocenjevanjem kakovosti in cene predlaganega blaga ali storitev, integritete partnerja itd.;
- izogibati se moramo nepoštenim in goljufivim poslovnim praksam;
- pravočasno zagotavljati informacije o razpoložljivih naročilih ali prodajnih programih;
- izpolnjevati pogodbene obveznosti v celoti in pravočasno.

Pravila poslovanja s konkurenti:

- nikoli ne sklepajte dogovorov s konkurenti glede cen ali drugih pogojev prodaje, usklajevanja ponudbenih ponudb ali dodeljevanja kupcev, prodajnih področij ali proizvodnih linij;
- nikoli ne razpravljajte o informacijah v zvezi z družbo zunaj obsega projekta;
- pošteno in pregledno navedite razloge za vaše zahteve za izdelke podjetja in konkurentov;
- vedno uporabljajte zakonite metode pridobivanja informacij o konkurenci;
- vedno ohranjajte zaupnost informacij in varujte pravice intelektualne lastnine



NAVZKRIŽJE INTERESOV IN PODKUPOVANJE

NAVZKRIŽJE INTERESOV

Zaposleni v MHP ne smejo zlorabiti svojega dela v podjetju za osebno korist. Člani ekipe MHP se morajo izogibati konfliktu interesov. V veljavi je Uredba o konfliktu interesov, ki jo morajo spoštovati vsi zaposleni. Naši ključni zaposleni morajo vsako leto podati izjavo o odsotnosti konflikta interesov. Do navzkrižja interesov pride, kadar osebni interesi (neposredni interesi) ali interesi družinskih članov (posredni interes) škodljivo vplivajo na zmožnost osebe, da opravlja svoje delovne obveznosti ali celo škoduje interesom družbe. Čeprav v MHP spoštujemo pravico do osebnih interesov in odnosov, so naši zaposleni dolžni ravnati v skladu s politiko družbe in se izogibati zlorabi svojega položaja v družbi za osebno korist.

DARILA IN SPREJEMI

Z izmenjavo daril ter organizacijo sprejemov in dogodkov s sodelovanjem naših zaposlenih, partnerjev in drugih deležnikov želimo pokazati odprtost podjetja s ciljem graditi dobre odnose in vzpostavljati stike. Darila in sprejemi pa so neprimerni, če ustvarjajo nepotrebne obveznosti in preprečujejo objektivne odločitve ali je njihov namen vplivati na odločitve.





DRUŽBENA ODGOVORNOST PODJETIJ

VAROVANJE IN SKRB ZA OKOLJE

MHP se trudi zmanjševati vpliv podjetja na okolje in dosledno upošteva zakone o varstvu okolja in okoljsko politiko, ki smo jo razvili za vsa podjetja skupine.

Naša načela okoljske odgovornosti vključujejo skladnost z zakonodajo o varstvu okolja, sistematično zmanjševanje proizvodnih in obratovalnih stroškov povezanih z vplivom na okolje ali izgubo energije in virov, preprečevanje okoljskih katastrof in nesreč, razvoj prijaznega odnosa do okolja in ustrezne postopke izkoriščanja odpadkov. Vsak zaposleni mora spoštovati okoljsko politiko našega podjetja in skrbeti za okolje. Odgovornost do okolja za vsakega zaposlenega pomeni preprečevanje potencialnih okoljskih nevarnosti in poročanje o kakršnih koli kršitvah, naključnih ali namernih, o čemer morajo naši zaposleni obvestiti službo za okolje v MHP ali državne inšpektorate odgovorne za to področje.

VAROVANJE IN SKRB ZA ŽIVALI

Spoštujemo najvišje svetovne standarde na področju humanega ravnanja z živalmi. MHP dosledno spoštuje nacionalno in mednarodno zakonodajo in politiko humanega ravnanja z živalmi, ki jo upoštevamo v vseh podjetjih za vzrejo živali v skupini.

V skladu s tem dokumentom morajo vsa podjetja in zaposleni v MHP zagotoviti ustrezne pogoje za vzrejo živali, visoke standarde biološke varnosti, uravnoteženo prehrano in svežo pitno vodo, preprečevanje bolezni in pravočasno zdravljenje, nenehen veterinarski nadzor in zaščito pred trpljenjem.

V skladu z načeli humanega ravnanja z živalmi MHP skrbi za visoko kakovost in varnost svojih izdelkov, pri čemer izpolnjuje svoje obveznosti do potrošnikov, poslovnih partnerjev in vseh drugih deležnikov.

O vsaki kršitvi pravil o ravnanju z živalmi, naj bo naključno ali namerno, je treba poročati odgovornim osebam in službam.

VARNOST IN KVALITETA HRANE

Proizvodnja varne in kakovostne hrane je strateškega pomena za naše podjetje. Izdelki MHP so podvrženi večstopenjskim kontrolam in vsa podjetja morajo vsako leto potrditi skladnost s standardi za varnost hrane FSSC 22000, ISO 22000 in BRC Food na podlagi HACCP (analize nevarnosti in kritičnih kontrolnih točk) in načel GMP.

Poleg nacionalnih in mednarodnih standardov kakovosti živil se morajo zaposleni v MHP držati "Politike kakovosti in varnosti živil".

Vsako dejansko ali domnevno kršitev, naključno ali namerno, je treba takoj sporočiti odgovornim osebam, saj sta od tega odvisna varnost in zdravje potrošnikov.



DRUŽBENA ODGOVORNOST PODJETIJ

ODNOSI Z MEDIJI

Množični mediji so del deležnikov MHP. So posrednik med našim podjetjem in javnostjo in kanal za komunikacijo z zainteresiranimi skupinami, zato morajo naši zaposleni množičnim medijem zagotavljati verodostojne in ažurne informacije o dejavnostih MHP in tako siriti ustrezno komunikacijo z vsemi zainteresiranimi. Odnos podjetja do množičnih medijev ureja ukrajinsko pravo oz. nacionalno pravo države, kjer deluje član Skupine, prav tako spoštujemo mednarodne standarde in interne akte MHP, kot sta "[Politika komuniciranja](#)" in "[Politika družbene odgovornosti podjetij](#)". Ti dokumenti so zavezujoči za vse zaposlene v holdingu. Množični mediji pomagajo MHP komunicirati z zainteresiranimi stranmi z uporabo različnih družbenih medijskih instrumentov. Če pa se ti instrumenti zlorabijo ali če so informacije o našem podjetju izkrivljene ali napačne, lahko to škoduje ugledu našega podjetja. Da bi se izognili takšnim situacijam, mora vsak zaposleni, ki zastopa naše podjetje in komunicira preko množičnih medijev ali socialnih omrežij spoštovati vrednote MHP in lahko razkriva le javno dostopne in resnične informacije. Dolžnost vsakega zaposlenega v MHP timu je preprečiti razkritje zaupnih informacij o našem podjetju, njegovih poslovnih partnerjih, strankah itd.

PREPREČEVANJE KORUPCIJE

MHP ima nično toleranco do kakršnih koli kršitev zakonov ali notranjih aktov družbe. Razvili smo sistem za boj proti korupciji na več ravneh in je namenjen predvsem preprečevanju tveganj, ki lahko povzročijo korupcijo. V ta namen ima naše podjetje za vse zaposlene v holdinški družbi zavezujočo "[Politiko boja proti korupciji](#)". Direktorji vseh podjetij in varnostnega osebja morajo opraviti redna protikorupcijska usposabljanja, da bi preprečili zlorabo tako zaposlenih kot zainteresiranih strani. Seznanijo se s ključnimi tveganji dejavniki in primeri (razmere, ki vodijo v podkupovanje, zlorabo uradnih pristojnosti itd.). Celovitost in preglednost sta osnova trajnostnega razvoja MHP. Zato mora vsak zaposleni v našem podjetju ravnati v skladu z nacionalno zakonodajo in zavezujočimi notranjimi akti družbe, delovati mora v skladu z vrednotami podjetja in pomagati ohranjati svoj ugled glede na svoje delovne odgovornosti.

DRUŽBENA ODGOVORNOST

V MHP je družbena odgovornost podjetij neločljiv del našega poslovanja. Prizadevamo si za trajnostni razvoj, naložbe, spodbujanje varne in kakovostne hrane in trajnostnega razvoja mest in okolja, za razvoj kmetijstva, borimo se proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam, in ohranjamo partnerstva s skupnostmi, nevladnimi organizacijami, poslovnimi partnerji in dobrodelnimi ustanovami za izboljšanje življenja v posameznih regijah. MHP služi kot zgled drugim velikim podjetjem, kako voditi uspešno, družbeno odgovorno poslovanje in spodbujati nacionalni razvoj. Naše podjetje pri sodelovanju z interesnimi skupinami upošteva etična načela, nacionalno zakonodajo in mednarodne predpise in standarde. MHP gradi odnos s partnerji na podlagi dialoga, izmenjave informacij in upoštevanja stališč, posebnosti in preference vseh deležnikov. Vse odločitve o izvajanju projektov so sprejete na osnovi konstruktivnega dialoga in temeljite analize vseh dejavnikov, ki vplivajo ali bi morebiti lahko vplivali na izid teh projektov. Vsi zaposleni našega holdinga delujejo v skladu z vrednotami podjetja in na podlagi trajnostnega razvoja.

Kontaktirajte nas na:
<https://mhp.ethicontrol.com>

